



## A

### ACESSO

#### **Como obtenho acesso ao curso?**

Após efetuar a inscrição e o pagamento são-lhe enviadas as suas credenciais de acesso (Utilizador e Palavra passe). Entrando na plataforma com estas credenciais tem acesso pleno ao seu curso.

### ACOMPANHAMENTO

#### **Quem faz o acompanhamento das acções?**

O acompanhamento é feito pelo Tutor/Formador do curso e por uma equipa composta pelo Coordenador Pedagógico e pelos Serviços de apoio técnico.

#### **Como é feito esse acompanhamento?**

Através do fórum do curso e mensagens pessoais via e-mail.

### AVALIAÇÃO

#### **Como serei avaliado?**

A avaliação será efetuada ao longo do curso, sempre na plataforma, podendo o Tutor/Formador recorrer a vários recursos de avaliação: exercícios de escolha múltipla, verdadeiro ou falso, perguntas de desenvolvimento, trabalhos, etc.

#### **Como conheço as formas de avaliação?**

As atividades de avaliação são apresentadas no início do curso, no Roteiro de Formação / Guião do Curso, com indicação dos suporte de avaliação e ponderação na avaliação final.

#### **Como tomo conhecimento da minha avaliação?**

O formando tem acesso a uma Pauta, onde são registadas as avaliações das atividades propostas (do lado esquerdo da página).

## C

### CERTIFICADO

#### **Como obtenho o certificado?**

O curso é concluído com sucesso se o participante obtiver uma nota igual ou superior a 50% (de 0 a 100%). Neste caso, é atribuído um Certificado de Formação Profissional.

#### **Como é enviado o certificado?**

O certificado é enviado via e-mail em formato PDF. Nele constam o nome da entidade formadora e o logótipo que atesta a sua Certificação; o nome, duração e programa geral do



curso; a avaliação final alcançada pelo participante. Cada certificado tem um código alfanumérico registado nos nossos serviços.

### ***Quando é enviado o certificado?***

A coordenação do curso efetua semanalmente a verificação das pautas de avaliação e emite os certificados respetivos. Alguns cursos permitem tentativas de revisão da avaliação, nestes casos, e se terminar antes do prazo de realização, pode enviar um e-mail para os nossos serviços - [geral@citaliarestauro.pt](mailto:geral@citaliarestauro.pt) – a dar a informação de que considera o seu curso terminado.

## D

### **DÚVIDAS**

#### ***Onde devo colocar as minhas dúvidas?***

As dúvidas sobre as matérias dos cursos devem ser colocadas ao tutor no fórum do curso. Se tiver questões sobre o funcionamento da plataforma ou questões de caráter administrativo deve enviar um e-mail para [geral@citaliarestauro.pt](mailto:geral@citaliarestauro.pt).

## F

### **FÓRUM DO CURSO**

No primeiro separador do curso encontra o Fórum do Curso. Carrega sobre o nome “ Fórum do Curso” e pode “Criar um novo tópico” carregando no botão respetivo ou responder aos tópicos já existentes no fórum.

## I

### **INFORMAÇÕES**

#### ***Como posso obter informações detalhadas sobre os cursos?***

Abaixo do nome do curso, carregue em “Informações e Inscrição”. Vai para uma página com os detalhes relativos ao curso selecionado.

### **INSCRIÇÕES**

#### ***Como me posso inscrever?***

A partir da plataforma.

- 1) Carregue em “Informações e inscrições” do curso pretendido, preencha o formulário e submeta

A partir do site



Entre em [www.citaliarestauro.pt](http://www.citaliarestauro.pt). Selecione o separador Formação. Selecione o curso no lado direito da página, preencha o formulário e submeta.

#### ***Quando me posso inscrever?***

Pode inscrever-se em qualquer momento. Recebe uma confirmação de inscrição e indicações de pagamento. Caso este não tenha ainda sido efetuado. Se efetuar o pagamento no ato da inscrição, recebe os códigos de acesso ao curso junto com a inscrição.

## P

### **PAGAMENTOS**

#### ***Como posso fazer o pagamento?***

Pode pagar por transferência bancária, paypal ou cartão de crédito ou boleto bancário. A escolha do método de pagamento é feita no formulário de inscrição e as respetivas indicações enviadas com a confirmação de inscrição.

## S

### **SENHA DE ACESSO**

#### ***Se perder a minha senha?***

Entra na plataforma e carrega em “Entrar” no canto superior direito da página. Carrega em “Esqueceu-se do nome de utilizador ou senha?” e segue as indicações. Recebe por e-mail novos códigos de acesso.